

契約に係る指名停止に関する申立書

令和 年 月 日

公益財団法人 鹿児島県地域振興公社
理 事 長 満 菌 秀 彦 殿

所 在 地
商 号 または 名 称
代 表 者
メ ー ル ア ド レ ス

当社は、貴殿発注の契約の競争参加に当たって、当該契約の履行地域について、現在、農林水産省の機関又は地方公共団体から契約に係る指名停止の措置を受けていないことを申立てます。

また、この申立てが虚偽であることにより当方が不利益を被ることとなっても、異議は一切申立てません。

※標記申立書については、注意事項をご確認のうえ、開札日前日までに下記メールアドレスへ送付してください。標記申立書を提出されないと当該入札には参加できませんので、必ず提出してください。（※申立書の様式は、地域振興公社ホームページ(畜産事業部－共通様式集－入札関係)に掲載しています。）

- (注) 1. 工事(業務)場所がA市内にあり、入札日においてA市から指名停止を受けている場合は(鹿児島県から指名停止を受けていなくても)入札に参加できません。
2. 工事(業務)場所の市町村だけではなく、その近隣の市町村(同一振興局管内又は同一支庁管内)で指名停止になっている場合も原則入札に参加できません。
 ※地域要件、指名範囲等により、入札に参加できる場合もあります。
3. 上記1又は2に該当する場合は、畜産事業部 管理課へご連絡ください。
4. 契約締結時までに指名停止となった場合は、契約できません。

不明な点等ございましたら、お手数ですが下記連絡先へお問合せください。

公益財団法人 鹿児島県地域振興公社 畜産事業部 管理課 TEL:099-223-0225 FAX:099-223-0255 メールアドレス:c.kanri@kagoshima-kousya.jp
--

(別紙1)

建設工事入札参加者の皆様へ

「公共工事の入札及び契約の適正化の促進に関する法律」第12条の規定により平成27年4月1日以降に指名通知を行う全ての建設工事の入札について、建設業者は、入札の際に「工事費内訳書」(入札金額の内訳書)の提出が義務付けられました。

公社発注建設工事の入札に参加の際は、以下の点に注意して提出してください。

- 1 「工事費内訳書」は、電子入札の場合は入札書に添付して提出してください。
郵便入札の場合は、入札書を郵送する際の外封筒に入れ、開札日前日までに必着で郵送してください。
- 2 「工事費内訳書」は、できるだけ公社が示した様式を使用し、別添の記載例を参考に、閲覧設計書に基づき積算体系のレベル2「工種」まで記載してください。
なお、別添の様式以上に詳細に記載した内容であれば、各企業が独自で作成された様式を使用しても差し支えありません。
- 3 提出された「工事費内訳書」は、以下のとおり取り扱います。
 - (1) 提出された「工事費内訳書」は、返却しません。
 - (2) 提出された「工事費内訳書」は、入札関係書類(公文書扱い)として保管します。
 - (3) 発注機関の指示による修正等を除き、提出された「工事費内訳書」の引換え、変更又は撤回(取消)は認めません。
 - (4) 提出された「工事費内訳書」は、必要に応じ公正取引委員会及び警察本部に提出する場合があります。
- 4 以下に該当する入札参加者の入札は無効の対象となりますので、注意してください。

(1) 未提出の場合	「工事費内訳書」が提出されていない場合	
(2) 未提出であると認められる場合	ア	「工事費内訳書」の一部が提出されていない場合 (白紙の場合も含む。)
	イ	「工事費内訳書」と無関係な書類である場合
	ウ	他の工事の「工事費内訳書」である場合
	エ	「工事費内訳書」に押印が欠けている場合
	オ	入札説明書に指示された事項を満たしていない場合

※ 項目(日付、契約担当者、住所、氏名(商号)、工事名、工事場所等)の誤字、脱字、記載漏れ(工種等の一部記載漏れを含む。)も、無効となる場合がありますのでご注意ください。

※ 提出された工事費内訳書は、開札後に対象者のものを確認します。

5 電子入札システムで提出する場合の留意事項

- (1) 「工事費内訳書」は、PDFファイルとすること。
※PDFの変換方法については、電子入札システムポータルサイトをご参照ください。
なお、ファイルの圧縮は、できる限りしないようにすること。
- (2) 「工事費内訳書」のファイル名は、(会社名)+(工事名)とすること。
例:(株)〇〇建設△△地区□ー□.pdf...
工事名については、工事個所、工区名が判別できれば、簡略化してもよい。

(別紙2)

「工事費内訳書」記載例(土木工費用)

注 意 事 項

令和〇〇年〇月〇日
公益財団法人鹿児島県地域振興公社
理 事 長 殿

住 所 〇〇市〇〇町〇〇番〇号
株式会社 〇〇建設
氏 名 代表取締役 〇〇〇〇
代 理 人 〇〇〇〇 印

工 事 費 内 訳 書

工 事 名	道路改築工事(〇〇1工区)
工事場所	国道〇〇号 鹿児島市〇〇町地内

工種等	見積金額(円)										割合 (%)	
道路改良				6	1	3	9	7	0	6	2	100
土工				1	8	1	8	6	1	5	2	30
法面工				1	5	6	7	8	9	4	3	25
擁壁工				2	3	8	5	4	9	1	5	39
雑工					3	6	7	7	0	5	2	6
直接工事費				6	1	3	9	7	0	6	2	100
共通仮設費計					5	7	0	3	7	8	7	
純工事費				6	7	1	0	0	8	4	9	
現場管理費				1	0	4	7	4	4	4	2	
工事原価				7	7	5	7	5	2	9	1	
一般管理費計					8	7	5	9	7	0	9	
工事価格				8	6	3	3	5	0	0	0	

株式会社 〇〇建設

※複数枚になる場合は、欄外下段に会社名を記載のこと。

※日付は、入札日を記載する。

※住所欄は、入札参加者の所在地、
氏名欄は、商号又は名称、代表者
名を記載する。

※代理人による入札の場合は、代理人
氏名も記載する。
(電子入札の場合は代表者名)

※郵便入札の場合は、必ず押印の
こと。(印:代表者印又は代理人印)

※電子入札の場合、押印不要。

※記載事項を加除訂正した場合は、
訂正印を押印する。

※工事名、工事場所は入札参加指名
通知書又は公表文に基づき記載
する。

※工事の工種毎に見積金額を記載
する。

※積算体系のレベル2「工種」まで
記載する。

※直接工事費については、各工種
一式にて計上し記載する。

※「割合」欄には、直接工事費に対する
工種ごとの割合(%)を記載する。

※「工事価格」は、入札書に記載した
金額と異なっても差し支えない。

指名競争入札参加者の皆様へ

配置予定の専任の監理技術者又は専任の主任技術者にあつては、直接的かつ恒常的(3ヶ月以上の)雇用関係が必要であるので、その旨を明示することができる資料を提出していただきます。その明示がなされない場合は、契約締結できないことがあります。

《提出書類等》(※落札後、契約締結時に必要な書類となります。)

監理技術者： 監理技術者資格者証の写し

但し、3ヶ月以上の雇用関係が確認できない場合は、
健康保険被保険者証の写し等

主任技術者： 健康保険被保険者証の写し等

※3ヶ月以上の雇用関係が確認できるもの