

令和6年度 正職員（事務職及び技術職）募集について

公益財団法人鹿児島県地域振興公社

公益財団法人鹿児島県地域振興公社では、下記の募集内容等で正職員（事務職及び技術職）の募集を行っています。是非、ご応募ください。

記

1 募集内容

(1) 採用予定人数 2名

【正職員】事務職：1名

技術職：1名（フラワーパークかごしま技術職 1名）

(2) 仕事内容

【事務職（正職員）】

公社における事務業務全般（経理、総務、決算計算書類の作成、源泉所得税や消費税の算定等）

【フラワーパークかごしま技術職（正職員）】

- i) 花き・花木の植栽及び管理（テーマガーデン、西洋庭園、事務所前園路、ガーデニングコーナー）
- ii) 花きの生産振興（生産者との連携）
- iii) 植物展示会
- iv) 園芸教室の実施
- v) スtockヤードの管理
- vi) その他付随する業務・雑務 等

(3) 応募資格等

【共通】

- ・ 令和6年4月1日時点で59歳以下の者（定年を上限とするため）
- ・ 高卒以上
- ・ 基本的なパソコン操作が可能であること（エクセル・ワード・インターネット・電子メール等）
- ・ 普通自動車第一種運転免許（AT限定可）※ 未取得の場合、採用日までに取得する場合は可

【事務職】

- ・ 「日商簿記2級」以上の資格保有者
- ・ 総務や経理など事務職全般の実務経験者
※ 公益法人会計の事務経験者は優遇

【フラワーパークかごしま技術職】

- ・ 技能等については、以下のいずれかを満たす者
 - ① 花き・花木等の実務経験があり、業務工程管理、車両機械管理、資材調達業務を行える者
 - ② 花き・花木に関する科目を修了あるいは修了見込の者
- ※ 資格については、「1級造園施工管理技士」又は「2級造園施工管理技士」の資格保有者を優遇

2 待遇等

(1) 給与（予定）

高卒 実務6年以上 月180,000円 ～ （年額概算 2,160千円）

大卒 実務3年以上 月200,000円 ~ (年額概算 2,400千円)

大卒 実務10年以上 月240,000円 ~ (年額概算 2,880千円)

※ 公社規程に基づき、経験年数及び学歴等により決定

※ 昇給・昇格制度あり

(2) 手当等

- ・賞与 年2回 計 約4ヶ月分(令和5年度実績) ※ 初年度12月の賞与は在職期間で調整あり
- ・通勤手当, 住居手当, 扶養手当(公社規程により支給)

(3) 休暇等

有給休暇, 特別休暇(夏季休暇, 忌引休暇等)あり

※公園, フラワーパークかごしま等勤務地により変形労働時間制を適用

(4) 勤務地(初任地)

- ・事務職 本社(鹿児島市)総務部を予定
- ・フラワーパークかごしま技術職 フラワーパークかごしま(指宿市)を予定

※ 転勤の可能性あり

【配属先候補】

本社(総務部, 農地部, 畜産事業部, 公園管理部), フラワーパークかごしま(指宿市), 吹上浜海浜公園(南さつま市), 大隅広域公園(鹿屋市・肝付町), 北薩広域公園(さつま町)

(5) 採用日

令和6年9月1日 ※ただし、採用後半年間は試用期間とする(給与等労働条件の変更なし)

3 選考方法

一次選考(書類選考)後, 二次選考(作文(800字程度, 事前提出), 適性検査及び面接)による試験を実施

一次選考通過者に対し, 結果通知にて, 作文の提出(テーマ, 日程等)及び二次選考の日時等について連絡予定

※ 二次選考実施予定日 令和6年8月14日

4 提出書類等

令和6年7月24日(水)午後5時必着で提出すること

(提出書類)

- ① 履歴書(写真貼付, 希望職種を必ず明記すること)
- ② 職務経歴書
- ③ ハローワーク紹介状(ハローワーク経由で応募した場合)

(提出先)

公益財団法人鹿児島県地域振興公社 総務部総務企画課 (〒892-0821 鹿児島市名山町4番3号)

5 その他

求人に関する詳細は, ハローワークの求人情報をご覧ください, 当公社総務部総務企画課(電話: 099-223-0221)へお問い合わせください。